

باسلام

خواهشمندیم متن زیر را، در " نامه سربرگ مجموعه / سازمان / شرکت " به صورت مهر و امضا شده تنظیم نموده و سپس از طریق ایمیل ارسال تا پیگیری های لازم به عمل آید.  
متن نامه به شرح ذیل می باشد:

مرکز گسترش فناوری اطلاعات " مگفا "

مدیریت سیستم های ارتباطی

احتراما نظر به اینکه محتوای پیامک های ارسالی از شماره ..... تبلیغاتی نمی باشد و فقط جهت ..... استفاده می شود. خواهشمنداست دستور فرمایید بلک لیست برای شماره یا شماره های ..... غیرفعال شود.  
ضمنا متعهد میشود عواقب و مسئولیت آن به عهده این شرکت / سازمان می باشد.

مهر و امضا